



муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детский загородный оздоровительно-образовательный центр «Колос»
(МБУ ДО ДЗООЦ «Колос»)

ПРИНЯТО:

на Общем собрании
работников МБУ ДО
ДЗООЦ «Колос»
(протокол № 2 от 01.08.2020)



УТВЕРЖДЕНО:
Директор МБУ ДО ДЗООЦ «Колос»
Е.М.Никитинская
Приказ № 11 от 01.08.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и основаниях перевода и отчисления обучающихся
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детский загородный оздоровительно-образовательный центр «Колос»**

д.Быдреевка
2020г.

1. Общие положения

1.1 Положение о порядке и основаниях перевода и отчисления детей муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детский загородный оздоровительно-образовательный центр «Колос» разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Конституцией РФ, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 09.11.2018 г. №196, «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденным Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 г. № 28, и регламентирует отношения, возникающие между участниками образовательного процесса МБУ ДО ДЗООЦ «Колос» (далее - Учреждение), детьми и их родителями (законными представителями).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок перевода и отчисления обучающихся в МБУ ДО ДЗООЦ «Колос»: алгоритм действий администрации Учреждения, сотрудников Учреждения и родителей (законных представителей), детей, достигших возраста 14 лет, при переводе и отчислении обучающихся.

1.3. Положение разработано в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности Учреждения по переводу и отчислению обучающихся.

2. Общие требования к переводу обучающихся

2.1. Перевод обучающихся на второй и последующие годы обучения не предусмотрен.

2.2. Обучающиеся могут быть переведены в другую группу в течение всей смены при наличии свободных мест.

2.3. Перевод может осуществляться с одной ДООП на другую в летний период.

3. Общие требования к отчислению обучающихся

3.1. Отчисление обучающихся из Учреждения допускается в случае:

- В связи с окончанием смены;
- досрочное отчисление обучающегося из Учреждения производится по инициативе и на основании заявления обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

3.2. Ребенок может быть отчислен из Учреждения решением педагогического совета за невыполнение Устава, за нарушение правил внутреннего распорядка.

3.3. Факт выбытия обучающихся из объединения утверждается приказом директора и фиксируется в журнале учета работы педагога дополнительного образования.

4. Порядок учета перевода, отчисления обучающихся

4.1. Учет перевода, отчисления обучающихся из МБУ ДО ДЗООЦ «Колос» осуществляется по двум формам:

4.1.1. Журнал учета работы педагога дополнительного образования, внеурочной работы в объединении, клубе, кружке (далее – Журнал).

4.1.2. Папки с документами (заявление, справки) обучающихся.

4.2. Журнал ведется педагогом дополнительного образования. В журнале фиксируются даты перевода обучающегося в другую группу (кружок) или дата его отчисления.

4.3. Папку с документами (заявление, справки) обучающихся ведет делопроизводитель, где фиксирует даты перевода обучающегося или дату его отчисления.

4.4. Контроль учета перевода, отчисления обучающихся в МБУ ДО ДЗООЦ «Колос» осуществляет старший вожатый.